



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες: Κάτρης Νικόλαος

Τηλ. Επικοινωνίας.: 2610 969073

Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: katris@upatras.gr<https://www.upatras.gr/category/news/>**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

σε έναν Οικονομικό Φορέα,

σύμφωνα με τα άρθρα 50 και 53, παρ. 3 του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν

Για: «Υλοποίηση και ενσωμάτωση τεσσάρων (4) νέων λειτουργιών, στο Πληροφοριακό Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης, ΑΙΧΜΕΣ Business Suite, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Πατρών» (Π- 104/2025)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη :

1. την υπ' αριθμ. 94580/03-11-2025 Απόφαση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Οικονομικών (ΑΔΑ: ΨΔΛΦ469Β7Θ-150, ΑΔΑΜ: 25REQ017853968)
2. την υπ' αριθμ. 1097/03-11-2025 (id 1334) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με Α.Δ.Α.: 9ΦΡ9469Β7Θ-ΦΡΔ
3. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, παράγραφος 3 του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

Καλεί

τον οικονομικό φορέα: **01SOLUTIONS Hellas**, Δ/ση: Ριζαρείου 18, τ.κ 152 33, Χαλάνδρι Αττικής, τηλ.: 215 55 00 880, email: info@01solutions.gr και Α.Φ.Μ: **800375334**, για την υποβολή προσφοράς της πρόσκλησης με τίτλο: «Υλοποίηση και ενσωμάτωση τεσσάρων (4) νέων λειτουργιών, στο Πληροφοριακό Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης, ΑΙΧΜΕΣ Business Suite, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Πατρών» (Π-104/2025), σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: **08-11-2024**

Για τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Πανεπιστήμιο Πατρών.

Προϋπολογισμός: **4.761,60 € με Φ.Π.Α.**Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 0433-100**

AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

C.P.V. 72000000-5

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Ν. Κάτρης, τηλ: 2610 969073, email: katris@upatras.gr

Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα υποβάλλει την Προσφορά του αποκλειστικά ηλεκτρονικά, σε μορφή pdf, στο **σύστημα υποβολής προσφορών** της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, στη διεύθυνση: <https://publicinvitations.upatras.gr/>

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 08-11-2025

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου της προσφοράς που υποβάλλεται ηλεκτρονικά.

Η προσφορά θα ελεγχθεί από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί της προσφοράς. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως στον Οικονομικό φορέα.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οικονομικός φορέας, με την κατακύρωση του αποτελέσματος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία .

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Με την συμμετοχή του στην παρούσα διαδικασία υποβολής προσφοράς, ο κάθε οικονομικός φορέας βεβαιώνει ότι έχει αναγνώσει και κατανοήσει την Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας (EN ISO 37001:2016) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (<https://doy.upatras.gr/legislation/>) και δεσμεύεται ότι κατά τη συνεργασία του με το Πανεπιστήμιο Πατρών, οι απαιτήσεις της Πολιτικής θα εφαρμόζονται από το εμπλεκόμενο προσωπικό και τα μέλη της Διοίκησης του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.

Είναι υποχρεωτική η ηλεκτρονική τιμολόγηση βάση της υπ. αριθ. 52445/4-4-2023 ΚΥΑ, που αφορά «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β.2385).



AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

Στοιχεία Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	
Αγοραστής :	Πανεπιστήμιο Πατρών
ΑΦΜ :	090061075
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΗΤ :	1020.E00298.0001
ΑΔΑΜ Ανάθεσης/Σύμβασης ⁽¹⁾ :	
Στοιχείο Αναφοράς Προϋπολογισμού ⁽²⁾ :	3 60Σ0469B7Θ-1ΙΓ
Κωδικός CPV είδους ⁽³⁾ :	72000000-5
Όνομα παραλαμβάνοντος ⁽⁴⁾ :	
Διεύθυνση Παράδοσης ⁽⁵⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ – Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

1. Όπως αναγράφεται στην επικεφαλίδα της Ανάθεσης/Σύμβασης, μετά την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, κατά περίπτωση.
2. Το πεδίο χρησιμοποιείται ως Αναγνωριστικό Ανάθεσης/Σύμβασης για τον τύπο του Προϋπολογισμού: « 3| ΑΔΑ Ανάληψης » Τακτικού Προϋπολογισμού.
3. Το CPV του είδους ή της υπηρεσίας σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
4. Το όνομα του υπευθύνου του αντίστοιχου Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στον οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
5. Η Διεύθυνση του Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στο οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες, σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της υπηρεσίας ορίζεται σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

A/A	Περιγραφή Υλοποίησης	Απαίτηση	Απάντηση
Αυτοματοποίηση Εισαγωγής Δικαιούχων και Καταχώρησης Δαπάνης από Αρχείο Excel			
<u>1</u>	Με βάση συγκεκριμένη γραμμογράφηση του αρχείου που εστάλη με email στις 4/7/2025 9:10 πμ συν το ποσό στη τελευταία στήλη, θα δημιουργηθεί πρόγραμμα το οποίο: - Θα εισάγει αυτόματα τον δικαιούχο στο Μητρώο Δικαιούχων αν δεν υπάρχει. - Θα καταχωρεί αυτόματα εγγραφή δαπάνης στις Κινήσεις Δικαιούχων Αναλυτικότερα: - Με βάση το ΑΦΜ το νέο πρόγραμμα θα ελέγχει αν υπάρχουν οι δικαιούχοι στο Μητρώο Δικαιούχων. Αν δεν υπάρχουν θα τους καταχωρεί ενημερώνοντας από τα αντίστοιχα πεδία του excel τα πεδία στο Μητρώο Δικαιούχων όνομα, επίθετο, επωνυμία, ΑΦΜ, email, τηλέφωνο, iban, τράπεζα (ψηφία 5-7 του IBAN), Ονοματεπώνυμο Δικ. Τρ. Λογ/σμού (κατά την υλοποίηση θα καθοριστεί η κωδικοποίηση του κωδικού). Αν με βάση το ΑΦΜ υπάρχει εγγραφή στο Μητρώο Δικαιούχων τότε θα γίνονται update τα παραπάνω πεδία. - Το νέο πρόγραμμα με βάση τις εγγραφές του excel θα καταχωρεί αυτόματα δαπάνες στο πρόγραμμα Κινήσεις Δικαιούχων. Στο πρόγραμμα ο χρήστης θα δηλώνει: - Ημερομηνία (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή τη τρέχουσα ημερομηνία) - Είδος Κίνησης (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή νέο Είδος Κίνησης «Στεγαστικό Επίδομα») - Παραστατικό (θα το δηλώνει ο χρήστης ή θα παίρνει αυτόματη αρίθμηση) - Αιτιολογία (θα τη δηλώνει ο χρήστης ή μπορεί να μπαίνει κάτι αυτόματα από τις εγγραφές του excel. - Ειδικός Φορέας		<u>ΝΑΙ</u>



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

	5. Κατηγορία Δικαιούχο (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή νέο κατηγορία που θα δημιουργηθεί) 6. Χαρακτηριστικό Κίνησης (μη υποχρεωτικό) 7. ΚΑΕ (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή) 8. Έργο (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή) 9. Υποέργο (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή) 10. Α/α βιβλίου 11. Λογαριασμός Γ.Λ. (θα έχει προεπιλεγμένη τιμή) 12. Α.Π. Παραλαβής (μη υποχρεωτικό) 13. Ημ/νία Διαβιβαστικού (μη υποχρεωτικό) 14. Α.Π. Διαβιβαστικού (μη υποχρεωτικό) 15. Ημ. Έκδ. Τιμολογίου (μη υποχρεωτικό) 16. Αρ. Τιμολογίου (μη υποχρεωτικό) 17. Σειρά (μη υποχρεωτικό) 18. Επάγγελμα (μη υποχρεωτικό) Επίσης θα παραμετροποιηθεί νέο είδος κίνησης στα χρηματικά εντάλματα που θα έχει τη δυνατότητα να συμπεριλαμβάνει δαπάνες διαφορετικών δικαιούχων (ομαδικό χρηματικό ένταλμα). Για το σκοπό αυτό θα δημιουργηθούν 2 νέα έγγραφα για Χρηματικό Ένταλμα και Εγκριτικό σύμφωνα με συγκεκριμένα πρότυπα.		
Προσθήκης Δυνατότητας Χαρακτηρισμού & Εμφάνισης Αρχικών Κατανομών Π/Υ			
<u>2</u>	Κατά τη καταχώρηση του Π/Υ των τμημάτων είτε από την οθόνη Ενημέρωση Προϋπολογισμού, είτε από την οθόνη Πίνακας Μεταφοράς Πιστώσεων Προϋπολογισμού, είτε από την οθόνη Ενημέρωση Προϋπολογισμού από Αρχείο προσθήκη πεδίου Αρχική Κατανομή ώστε να χαρακτηρίζονται οι αρχικές κατανομές Π/Υ των Ειδικών Φορέων (τμημάτων). Στην Αναλυτική Κατάσταση Προϋπολογισμού με βάση σχετική επιλογή "Εμφάνιση Αρχικών Κατανομών στη στήλη Αρχικός Προϋπολογισμός" που θα προστεθεί, στις ήδη υπάρχουσες μορφές εκτύπωσης θα προστεθεί η δυνατότητα εμφάνισης των παραπάνω εγγραφών στη στήλη Αρχικός Προϋπολογισμός αφαιρώντας το αντίστοιχο ποσό από τη στήλη Διαμόρφωση (όπου υπάρχει) για την ανάγκη παρακολούθησης των Π/Υ των Τμημάτων.	<u>ΝΑΙ</u>	



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.Π.Π.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

Προσθήκη δυνατότητας κατά την μεμονωμένη εξόφληση Χρηματικών Ενταλμάτων από την αντίστοιχη οθόνη των Χρηματικών Ενταλμάτων αποστολής email στους δικαιούχους

3	Προσθήκη δυνατότητας κατά την μεμονωμένη εξόφληση Χρηματικών Ενταλμάτων από την αντίστοιχη οθόνη των Χρηματικών Ενταλμάτων αποστολής email στους δικαιούχους όπως γίνεται κατά τη Λογιστικοποίηση του Κύκλου Πληρωμής εμφανίζοντας ενημερωτικό μήνυμα πριν την αποστολή αν ο χρήστης θέλει να γίνει η αποστολή του email και προειδοποιητικό μήνυμα σε περίπτωση απουσίας της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Αν πρόκειται για παρακράτηση σε ΔΟΥ/ΟΚΑ το κείμενο του email θα προσαρμόζεται ανάλογα.	ΝΑΙ	
---	--	-----	--

Ενσωμάτωση Αναλυτικής Κατάστασης Προϋπολογισμού στα Αιτήματα Προμήθειας

4	Στο υποσύστημα των Αιτημάτων Προμήθειας θα προστεθεί η εμφάνιση της κατάστασης Αναλυτική Κατάσταση Προϋπολογισμού με επιπρόσθετη λειτουργικότητα να βλέπει ο κάθε υπεύθυνος τα δεδομένα του Τμήματός του.	ΝΑΙ	
---	---	-----	--

ΟΡΟΙ

Η τεχνική προσφορά υποβάλλεται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στις ανωτέρω **Προδιαγραφές – Τεχνική Περιγραφή**, για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Υπηρεσίες Υποστήριξης

Κατά την διάρκεια της σύμβασης Συντήρησης, όλα τα θέματα που αφορούν σε σφάλματα ή ελαττώματα (bugs) στη λειτουργία του λογισμικού συστήματος, βάσεων δεδομένων και εφαρμογών, θα καταγράφονται από τους χρήστες του Πανεπιστημίου Πατρών και θα επεξεργάζονται σε συνεργασία με την ομάδα Υποστήριξης του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τηλεφωνική γραμμή επικοινωνίας (Help Desk) για τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Δευτέρα – Παρασκευή, 09:00 – 17:00), για την αναφορά έκτακτων περιστατικών και δυνατότητα για απομακρυσμένη σύνδεση στα συστήματα της Οικονομικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου, για άμεση επισκόπηση της κατάστασης και λήψη διορθωτικών ενεργειών.

Η ανάθεση θα γίνει με πρόσκληση υποβολής προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53 παράγραφος 3, του Ν.4782/2021.



AUSTRIA
EN ISO 9001:2015
No: 20001230010326
EN ISO 37001:2016
No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΝΑΝ ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.4 Εκδ.:2 Ημερ: 19/1/2024

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	3.840,00 €
Φ.Π.Α. (24%):	921,60 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	4.761,60 €
Προθεσμία περαίωσης :	Δέκα (10) εργάσιμες ημέρες
Πηγή χρηματοδότησης :	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 0433-100
CPV :	72000000-5
Αρμόδιος για Πληροφορίες :	Κάτρης Νικόλαος, katris@upatras.gr , 2610 969073

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Προγραμματισμού & Προϋπολογισμού

Νικόλαος Κάτρης